

Führungskompetenz entwickeln – in der Region für die Region

Modul 2 „Führungskommunikation“

Leitidee

Führung geschieht in der direkten Begegnung durch zwischenmenschliche Kommunikation (face to face). Die Art und Weise wie ein Führungsgespräch gestaltet wird, ist entscheidend für deren Ausgang und die motivierte Arbeit der Mitarbeitenden. Das Mitarbeitergespräch (Qualifikationsgespräch) ist ein sehr nützliches Führungsinstrument, stellt jedoch nicht selten sowohl für die Führungskraft wie auch für den Mitarbeitenden eine relativ belastende Situation dar.

Aus diesen Gründen wird in diesem Modul, nebst den Grundlagen der Kommunikation, die Gesprächsführung in den verschiedenen Führungssituationen unter Verwendung interner Führungsinstrumente (Formulare der Mitarbeitergespräche) behandelt und trainiert. Auch können reale Führungssituationen bearbeitet (Fallbearbeitung in Gruppen durch Kollegiales Teamcoaching) und/oder mit dem Trainer besprochen werden.

Zielsetzungen

Die Teilnehmenden

- führen eine Standortbestimmung der formulierten Aktionen aus dem Modul 1 durch und diskutieren die Reaktionen und ihre Erfahrungen
- lernen Kommunikationsmodelle kennen
- können die verschiedenen Führungsgespräche vorbereiten und lösungsorientiert führen
- vergleichen ihre Bewertungen eines Mitarbeitenden (aus einer Fallstudie) mit den Bewertungen der anderen Teilnehmenden und erhalten Hinweise zu ihren persönlichen Bewertungsmaßstäben
- wenden verschiedene Gesprächstechniken an und festigen ihr Kommunikationsverhalten
- können Konflikte in Führungssituationen unterscheiden und wissen, wie darauf zu reagieren ist
- können die diversen Ursachen von Konflikten unterscheiden
- üben anhand von Fallstudien und/oder praktischen Beispielen ihre Gesprächsführungskompetenz in den verschiedenen Führungssituationen
- bearbeiten reale Führungssituationen (Arbeit an konkreten Führungssituationen)

Inhalte

- Standortbestimmung der Umsetzung der Massnahmen aus dem Modul 1
- Kommunikationsmodelle und Gesprächstechniken
- Systematische Vorbereitung und Struktur von Führungsgesprächen
- Konfliktarten und deren Lösungsstrategien
- Die Rolle der Führungskraft in Konflikten
- Die Bewertung von Leistung und Verhalten im Rahmen des Mitarbeitergesprächs
- Führungsgespräche:
 - das tägliche Feedbackgespräch
 - das Delegationsgespräch
 - das konfliktreiche Führungsgespräch
 - das Mitarbeitergespräch (Qualifikationsgespräch)
 - das Zielvereinbarungsgespräch
- Bearbeitung realer Führungssituationen (Kollegiales Teamcoaching)
- Persönlicher Massnahmenplan (Praxistransfer)

Methodisches

Stärkendes Lernklima mit abwechslungsreicher, wohldosierter Mischung von theoretischen Impulsen und praxisorientierten Einzel- und Gruppenaufgaben. Wo sinnvoll und unterstützend, ergänzen wir mit 'outdoor'-Übungen und nutzen die 'Ressource' Natur für Reflexionsaufgaben.